

Handleiding PE-portfolio

Handleiding voor de supervisor voor het werken met het
PE-portfolio cgt i.o. oude leerlijn, cgt i.o. nieuwe leerlijn
en cgw i.o. gestart met een basiscursus cgw op of na 1-9-2025

Opleidingssecretariaat, mei 2025



Inhoud

1. Inleiding
2. Openen PE-portfolio
3. Onderdelen PE-portfolio cgt i.o.
4. Evaluatieformulieren cgt i.o.
5. Toevoegen praktijktoets cgt i.o.
6. Onderdelen PE-portfolio cgw i.o. met een basiscursus cgw op of na 1-9-2025
7. Evaluatieformulieren cgw i.o. met een basiscursus cgw op of na 1-9-2025

Vanaf 1-9-2025 zijn er 3 soorten PE-portfolio:

1. PE-portfolio cgt i.o. oude leerlijn: 8 praktijktoetsen en evaluatieformulieren supervisie
2. PE-portfolio cgt i.o. nieuwe leerlijn: e-learning certificaat, 1^e versie POP, 9 praktijktoetsen, evaluatieformulieren supervisie en intervisie
3. PE-portfolio cgw i.o. met een **basiscursus cgw op of na 1-9-2025:**
e-learning certificaat, 1^e versie POP, competentie-/vaardigheidsanalyses, evaluatieformulieren supervisie



VGCT

2. Openen PE-portfolio

- Ga naar www.vgct.nl en klik rechtsboven op 'Mijn VGCT'
- Log in met je mailadres en wachtwoord
- Klik boven je VGCT profiel op 'PE online dossier'
- Selecteer de rol **Beheerder**

PE
online



- Selecteer rechtsboven 'Portfolio supervisanten' onder het kopje 'Supervisies'

Meldingen **Supervisies** Mijn gegevens

- Klik op de streepjes voor de naam van de supervisor

	Naam	Registratie-nummer	E-mailadres	VGCT-Achternaam	VGCT-Voornaam	VGCT-Titel	VGCT-Achternvoegsel	VGCT-Initialen	VGCT-Tussenvoegsel	VGCT-Lidstatus
 	test CGT	testcgt567	m.regtien@vgct.nl	Ceegeetteer	Marc					
 	testaccountvgctALN	testaccountvgctALN	m.regtien@vgct.nl							ALN
 	testaccountvgctGWcN	testaccountvgctGWcN	m.regtien@vgct.nl							GWcN

- Klik op de roze regel om het PE-portfolio te openen

testaccountvgctALN (testaccountvgctALN)

- > Detail beroepsbeoefenaar
- > Statusoverzicht
- > Overzicht PE Activiteiten
- > Mutatieverzoek

Register: PE-portfolio

Hieronder is het statusoverzicht te zien. Klik op een periode om de details ervan te bekijken.

Periode/Naam
1-1-2023 t/m 31-12-2027 PE-portfolio VGCT opleiding nieuwe stijl



3. Onderdelen PE-portfolio cgt i.o.

- Het certificaat van de e-learning en de POP (cgt i.o. in de nieuwe leerlijn)
- Klik op de roze datum om het certificaat van de e-learning te bekijken.
- Klik op de roze datum om de 1^e versie van het POP in te zien

Datum	Categorie	Status
12-4-2023	Certificaat e-learning	Goedgekeurd
11-4-2023	POP	Goedgekeurd

- Praktijktoetsen:
 - De praktijktoets is een feedbackinstrument ('formatief')
 - Je moet de praktijktoets in het PE portfolio invullen. Je kunt hem niet 'uploaden' als je hem op papier hebt ingevuld
 - Praktijktoets 9 is voor de supervisant die de nieuwe leerlijn doet.
- Evaluatieformulieren:
 - Hier vind je de evaluatieformulieren voor de supervisie en voor de begeleide intervisie (als je een supervisant hebt in de nieuwe leerlijn).

- Er zijn de volgende soorten evaluatieformulieren:
 1. Evaluatieformulier cgt i.o. in de oude leerlijn waarin een verslag wordt geüpload
 2. Evaluatieformulier cgt i.o. in de nieuwe leerlijn waarin de aangepaste POP wordt geüpload
 3. Evaluatieformulier voor begeleide intervisie van de cgt i.o. in de nieuwe leerlijn.



- Klik op de roze datum om het evaluatieformulier te openen. Vul de gevraagde velden in en kies voor 'Goedkeuren' of voor 'Terugsturen'

VGCt Vereniging voor Gedragstherapie en Cognitieve Therapie

testaccountvgctSV (testaccountvgctSV) | Berichten (2) | Wissel rol | Uitloggen

Hoofdscherm Mijn gegevens Supervisies ▼

< Terug Goedkeuren Terugsturen Afkeuren Open dossier Print PDF Ga naar ▼

Goed-/afkeuren activiteiten

Onderstaand formulier is ingevuld door je supervisor. Controleer de ingevulde velden op juistheid! Met name het veld 'aantal supervisie sessies in dossier' is van belang. Vul vervolgens de velden in waar om jouw feedback wordt gevraagd.

Dovenaar het formulier kun je op 'goedkeuren', 'terugsturen' en 'afkeuren' klikken.
 Klik op 'goedkeuren' als je het eens bent met de inhoud. Het aantal supervisie sessies wordt toegekend aan je pe-dossier.
 Klik op 'terugsturen' als je wil dat de supervisor nog wat aanpast. Vul in het opmerkingenveld dan wel in wat er aangepast moet worden en waarom. Er worden nog geen supervisie sessies toegekend aan je pe-dossier.
 Klik op 'afkeuren' als je het niet eens bent met de supervisor. Er worden nu geen supervisie sessies toegekend aan je pe-dossier.'

[Klik \(hier\)](#) voor een toelichting op de automatische berekening van het aantal supervisie sessies.

Goedkeuren/afkeuren

Opmerking goed-/afgekeurd of terugsturen ?

Gegevens activiteit

Naam dossier	test CGT (testgct56T)
Specialisme	PE-portfolio
Categorie	VGCt - Evaluatieformulier
Datum activiteit voltooid *	8-3-2018 ✕ 📅
Ingevoerd door	Professional zelf
In behandeling bij	testaccountvgctSV (Beheerder)
Datum aanvraag	26-9-2018 09:56:01



- Is alles goed ingevuld?
- Na goedkeuring worden de punten bijgeschreven in het PE-dossier van de cgt i.o. en de supervisor
- Na goedkeuring kan er *geen wijziging* meer worden aangebracht in het formulier. Neem contact op met het Opleidingssecretariaat als jullie iets willen wijzigen
- De punten voor begeleide intervisie worden niet in het PE-dossier van de supervisor bijgeschreven, jij moet deze zelf toevoegen in je PE-dossier.



- Is er iets niet goed ingevuld?
- Na terugsturen kan de cgt i.o. nog wijzigingen aanbrengen. Na aanpassing kan hij/zij het formulier weer 'insturen' door te klikken op 'Volgende' en 'Gereed'.
- Aandachtspunten
 - a. Let op het aantal supervisiebijeenkomsten bij een dubbele duur: 10 individuele supervisiebijeenkomsten van 90 minuten levert 20 supervisiepunten op in het PE-dossier
 - b. De cgt i.o. noteert bij onderdeel IIa en IIb de sessies als hij/zij een combinatie van groeps- en individuele supervisie heeft gehad
 - c. Een supervisieperiode bestaat uit 10 tot 20 sessies, dus maximaal 20 punten.



VGCt 5. Toevoegen praktijktoets cgt i.o.

- Klik op 'Toevoegen praktijktoets' om een nieuwe praktijktoets toe te voegen

Praktijktoetsen

klik (hier) voor een toelichting op de praktijktoetsen.

De supervisor vult de praktijktoets in; dit kan de supervisor niet zelf. Vervolgens komt deze te staan in het PE-portfolio van de supervisor.

[+ Toevoegen praktijktoetsen](#)

🔍 Datum	Categorie	Status
7-8-2024	Praktijktoets 6 - Het toepassen van imaginaire procedures in de behandeling	Goedgekeurd

- Vul de datum in waarop je de praktijktoets beoordeelt en klik op 'Volgende'

VGCt Vereniging voor Gedragstherapie en Cognitieve Therapie

testaccountvgctSV (testaccountvgctSV) | Berichten (2) | Wissel rol | Uitloggen

Hoofdscherm | Mijn gegevens | Supervisies ▼

[← Stille](#) [Volgende →](#)

Activiteit toevoegen

Geef de datum in waarop de activiteit is voltooid (de activiteit zal op deze datum in het dossier verschijnen) en klik dan op volgende.

Datum activiteit voltooid *

1-1-2018



- Klik met je muis op het pijltje en selecteer de praktijktoets

[← Sluiten](#)
[Volgende >](#)

Activiteit toevoegen

Professional: test CGT
Datum activiteit: 1-1-2018

Vul alle gegevens in.

Datum activiteit voltooid	1-1-2018
Categorie *	selecteer ▼

- Na het invullen van alle velden klik je op 'Versturen'

[← Sluiten](#)
[Versturen](#)

Activiteit toevoegen

Professional: test CGT
Datum activiteit: 1-1-2018
Categorie: Praktijktoets 3 - Het hanteren van de therapeutische relatie

Vul alle gegevens in.

Datum activiteit voltooid	1-1-2018
Categorie *	Praktijktoets 3 - Het hanteren van de therapeutische relatie

★ = beperkt
 ★★ = basaal
 ★★★ = bijna op niveau van een cgt'er
 ★★★★ = op niveau van een cgt'er
 n.v.t. = niet van toepassing

Beperkt = voldoet niet aan standaard; mist vaardigheden, toont ze niet aan of voert ze
 Basaal = laat zien dat hij over enige vaardigheden beschikt, er zijn substantiële verbeteringen

De praktijktoets wordt getoond in het PE-portfolio van de cgt i.o.





6. Onderdelen PE-portfolio cgw i.o. met een basiscursus cgw op of na 1-9-2025

- De cgw'er i.o. die de basiscursus cgw op of ná 1-9-2025 doet krijgt bij zijn/haar registratie bij de VGCT een PE-portfolio. Hierin staan de volgende onderdelen:

Het certificaat van de e-learning en de 1^e versie van het POP

- a. Klik op de roze datum om het certificaat van de e-learning te bekijken.
- b. Klik op de roze datum om de 1^e versie van het POP in te zien

Competentie- en vaardigheidsanalyse

- Klik op de roze datum om de Competentie- en vaardigheidsanalyse in te zien. De cgw i.o. met een PE portfolio heeft géén praktijktoetsen.

Evaluatieformulieren

- Hier vind je de evaluatieformulieren voor de supervisie die de cgw i.o. heeft ingevuld. Zie de volgende dia.



7. Evaluatieformulieren cgw i.o. met een basiscursus cgw op of na 1-9-2025

- Open het PE-portfolio, zie dia '2. Openen PE-portfolio'.
- Klik op de roze datum om het evaluatieformulier te openen

Supervisieperiodes

Een supervisieperiode van een cgw'er i.o. bestaat uit 10 supervisiesessies.

Voor het afronden van de cgw-opleiding is het een vereiste dat je de vier supervisieperiodes hebt afgerond bij minimaal twee supervisors.

Vul voor elke supervisieperiode onderstaand formulier in.

Hier kun je ook de nieuwe versie van je POP uploaden.

Je supervisor geeft hier vervolgens een akkoord op, waarna de punten in het PE-dossier worden opgenomen.

Klik [hier](#) voor een toelichting op de automatische berekening van het aantal supervisiesessies.

Datum	Categorie	Status
20-5-2025	*VGCT - Evaluatieformulier supervisie cgw	Wacht op akkoord

- Klik op 'Nog niet gekeurd, nu keuren'
- Vul de gevraagde velden in en kies voor 'Goedkeuren' of voor 'Terugsturen'
- Let op: een periode beslaat 10 supervisiesessies.

- Is alles goed ingevuld?
- Na goedkeuring worden de punten bijgeschreven in het PE-dossier van de cgw i.o. (met een basiscursus cgw na 1-9-2025) en de supervisor
- Na goedkeuring kan er *geen wijziging* meer worden aangebracht in het formulier. Neem contact op met het Opleidingssecretariaat als jullie iets willen wijzigen.
- Is er iets niet goed ingevuld?
- Na terugsturen kan de cgw i.o. nog wijzigingen aanbrengen. Na aanpassing kan hij/zij het formulier weer 'insturen' door te klikken op 'Volgende' en 'Gereed'.

Bij vragen:

opleidingen@vgct.nl

030 – 254 30 54

(ma t/m do tussen 10.00 en 13.00 uur)

