|  |
| --- |
| Verklaring |

Verklaring intervisie over didactiek en/of supervisievaardigheden

Nascholing voor supervisoren VGCt

**Data, tijden en besproken onderwerpen** van de intervisiebijeenkomsten (vul de tabel in. Heb je meer bijeenkomsten gevolgd, voeg dan meer rijen toe)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Datum** | **Duur van de intervisiebijeenkomst (minuten)** | **Besproken onderwerpen** | **Eventuele opmerking, bijvoorbeeld afwezigen** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Formele regels:**

* Intervisie telt mee als deze heeft plaatsgevonden met minimaal twee en maximaal acht deelnemers. De groep mag bestaan uit supervisoren en uit mensen die geen lid zijn van de VGCt.
* Elk uur intervisie telt mee als één nascholingspunt in de categorie didactiek en supervisievaardigheden. Intervisiebijeenkomsten van 45 tot 60 minuten tellen ook als één nascholingspunt.
* Bijeenkomsten van 90 tot 120 minuten tellen mee als twee nascholingspunten.
* Bijeenkomsten langer dan 120 minuten leveren ook twee nascholingspunten op.

**Totaal aantal nascholingspunten:**

*Zie volgende pagina!*

**Deelnemers aan de intervisiebijeenkomsten:**

|  |  |
| --- | --- |
| Naam VGCt-relatienr. Handtekening | Naam VGCt-relatienr. Handtekening |
| Naam VGCt-relatienr. Handtekening | Naam VGCt-relatienr. Handtekening |
| Naam VGCt-relatienr. Handtekening | Naam VGCt-relatienr. Handtekening |
| NaamVGCt-relatienr.Handtekening | Naam VGCt-relatienr. Handtekening |

*VGCt-relatienummer alleen invullen als dit van toepassing is.*

*Alle deelnemers moeten hun handtekening plaatsen.*

Elke supervisor VGCt voegt dit formulier toe aan zijn PE-dossier in de categorie didactiek en supervisievaardigheden.

Het opleidingssecretariaat schrijft de punten in het dossier van de betreffende supervisor. Het opleidingssecretariaat schrijft dus niet automatisch de punten bij van elke supervisor die heeft deelgenomen!