

# CONTRIBUTIEREGLEMENT

Versie 1 juli 2017

Vereniging voor Gedragstherapie en Cognitieve Therapie, gevestigd te Utrecht, KvK nr. 40533159



## Inhoudsopgave

1.	Definities.....	2
2.	Vaststelling contributie en verplichte bijdrage .....	2
3.	Lidmaatschapsoort en contributietarief.....	2
4.	Deelnemerschap .....	3
5.	Wijziging registratie en overgang naar deelnemerschap.....	3
6.	Gedeeltelijke contributie of gedeeltelijke verplichte bijdrage voor nieuwe leden of deelnemers.....	3
7.	Contributie en verplichte bijdrage bij beëindiging van het lidmaatschap of deelnemerschap door overlijden .....	4
8.	Contributie en verplichte bijdrage bij beëindiging van het lidmaatschap of deelnemerschap door het lid of de deelnemer .....	4
9.	Contributie bij opzegging of ontzetting door het bestuur .....	4
10.	Gegevens ledenadministratie .....	4
11.	Procedure voor het innen van contributie en verplichte bijdrage .....	4
12.	Automatische incasso .....	5
13.	Betalingsregeling.....	5
14.	Reductieregeling .....	5
15.	Korting voor leden Vlaamse Vereniging voor Gedragstherapie.....	6
16.	Beoordelingskosten .....	6
17.	Vaststelling beoordelingskosten.....	6
18.	Schakelbepaling .....	6
19.	Slotbepaling .....	6



## 1. Definities

In dit reglement wordt verstaan onder:

- Dagen: alle dagen van de week en derhalve niet uitgezonderd algemeen erkende feestdagen of daarmee op grond van de Algemene termijnenwet gelijkgestelde dagen.
- Deelnemerschap: deelnemerschap van de VGCT als bedoeld in artikel 3 lid 9 van de statuten.
- Contributie: jaarlijkse bijdrage van leden als bedoeld in artikel 10 lid 1 sub a van de statuten.
- Contributiejaar: kalenderjaar
- Lidmaatschap: lidmaatschap van de VGCT als bedoeld in artikel 3 lid 1 t/m 8 van de statuten.
- Verenigingsjaar: kalenderjaar
- Verplichte bijdrage: jaarlijkse bijdrage van deelnemers als bedoeld in artikel 10 lid 1 sub a van de statuten.
- Schriftelijk: een bericht dat is overgebracht bij brief, e-mail of enig ander elektronisch communicatiemiddel, mits het bericht leesbaar en reproduceerbaar is.
- Supervisor: gewoon lid A of buitengewoon lid A dat aan aanvullende eisen voldoet en daardoor naast zijn registratie als cognitief gedragstherapeut VGCT®, ook de registratie supervisor VGCT® heeft verkregen, conform artikel 1.3 lid 3 sub g en artikel 1.5 van het huishoudelijk reglement.
- VGCT: De Vereniging voor Gedragstherapie en Cognitieve Therapie.

## 2. Vaststelling contributie en verplichte bijdrage

1. De contributies en verplichte bijdragen worden jaarlijks vastgesteld op de ledenraadsvergadering in het najaar, conform artikel 10 lid 2 van de statuten, voorafgaand aan het nieuwe contributiejaar. De tarieven worden gepubliceerd op de website van de VGCT.
2. Bij gebreke van een besluit bedoeld in lid 1, gelden de laatst rechtsgeldig vastgestelde contributies en verplichte bijdragen, totdat, eventueel met terugwerkende kracht tot het begin van het betreffende kalenderjaar, rechtsgeldig in nieuwe contributies en verplichte bijdragen is voorzien.

## 3. Lidmaatschapsoort en contributietarief

1. Het bestuur besluit jaarlijks op 1 januari in welke lidmaatschaps categorie elk lid in het betreffende jaar behoort, conform artikel 3 lid 1 van de statuten.
2. Aan de verschillende lidmaatschaps categorieën zijn registraties verbonden, zoals omschreven in artikel 1.3 van het huishoudelijk reglement. Gewone leden A kunnen naast hun registratie als cognitief gedragstherapeut VGCT® ook een registratie als supervisor VGCT® hebben.
3. Het contributietarief is gekoppeld aan de registratie van elk lid, zoals die op 1 januari van het contributiejaar in de ledenadministratie staat geadministreerd.
4. Een uitzondering op dit artikel geldt voor ereleden. Deze leden zijn geen contributie verschuldigd.

#### 4. Deelnemerschap

1. Op 1 januari stelt het bestuur vast wie in het betreffende jaar deelnemers van de vereniging zijn.
2. Er zijn twee soorten deelnemerschap, conform artikel 3 lid 9 van de statuten:
  - a. het deelnemerschap voor personen die in opleiding zijn tot het aspirant lidmaatschap A of B, maar nog niet voldoen aan alle voorwaarden. Deze deelnemers worden belangstellenden basiscursist genoemd;
  - b. het deelnemerschap voor personen die een relevante opleiding hebben afgerond en affiniteit hebben met gezondheidszorg, onderwijs of welzijn. Deze deelnemers worden belangstellenden genoemd.
3. Aan deze twee soorten deelnemerschap zijn twee tarieven voor de verplichte bijdrage verbonden.
4. Deelnemers als bedoeld in lid 1 sub b van dit artikel, die op 1 januari van het contributiejaar 65 jaar of ouder zijn, betalen een gereduceerd tarief.
5. Het deelnemerschap als bedoeld onder lid 1 sub a kan worden aangevraagd door personen die een geaccrediteerde basiscursus voor de opleiding tot cognitief gedragstherapeut of cognitief gedragstherapeutisch werker volgen. Het deelnemerschap wordt door het bestuur beëindigd op het moment dat de basiscursus is afgerond. De verplichte bijdrage is verschuldigd vanaf de eerste volle maand na de toelating als belangstellende basiscursist bij de VGCT tot en met de maand waarin de basiscursus wordt afgerond, met een minimum van 3 maanden.
6. De VGCT geeft opleidingsinstellingen die basiscursussen aanbieden de mogelijkheid om hun basiscursisten tegen een gereduceerd tarief belangstellende basiscursist te worden voor de duur van 12 maanden. De opleidingsinstelling meldt daarvoor alle cursisten in een basiscursus aan als belangstellende basiscursist en betaalt de verplichte bijdrage. Het bestuur stelt jaarlijks dit gereduceerde tarief vast. Als de belangstellende basiscursist binnen de 12 maanden het lidmaatschap als cognitief gedragstherapeut in opleiding aanvraagt, vindt er een verrekening van de contributie plaats.

#### 5. Wijziging registratie en overgang naar deelnemerschap

1. De contributie of verplichte bijdrage is voor het gehele jaar verschuldigd, met uitzondering van het deelnemerschap als bedoeld in artikel 4 lid 2 sub a (belangstellende basiscursist).
2. Bij wijziging van de registratie van een lid tijdens het contributiejaar vindt geen extra facturering of restitutie plaats, tenzij het bestuur een lid zijn supervisorschap ontnemt, conform artikel 9.
3. Als het bestuur het lidmaatschap van een lid beëindigt vanwege het niet voldoen aan de gestelde termijnen en/of voorwaarden, kan het lid ervoor kiezen om deelnemer te worden, als bedoeld in artikel 6 lid 2 van de statuten. In dat geval vindt verrekening plaats naar rato van het verschil tussen de contributie en de verplichte bijdrage en de resterende volle maanden van het contributiejaar.
4. Bij overgang van een deelnemerschap naar een lidmaatschap vindt een extra facturering plaats naar rato van het verschil tussen de verplichte bijdrage en de contributie en het aantal resterende volle maanden van het contributiejaar.

#### 6. Gedeeltelijke contributie of gedeeltelijke verplichte bijdrage voor nieuwe leden of deelnemers

De contributie of verplichte bijdrage is verschuldigd vanaf de eerste volle maand na het ingaan van het lidmaatschap of deelnemerschap, naar rato van het aantal resterende maanden van het contributiejaar, met uitzondering van het deelnemerschap als bedoeld in artikel 4 lid 2 sub a (belangstellende basiscursist).

#### **7. Contributie en verplichte bijdrage bij beëindiging van het lidmaatschap of deelnemerschap door overlijden**

Bij beëindiging van het lidmaatschap of deelnemerschap door overlijden van het lid of de deelnemer kunnen de nabestaanden een verzoek tot restitutie van de contributie of verplichte bijdrage indienen bij het bestuur, in deze vertegenwoordigd door de directeur. Restitutie wordt verleend naar rato van het aantal resterende volle maanden na het overlijden. Het verzoek moet binnen zes maanden na overlijden en met een bewijsstuk van overlijden ingediend worden.

#### **8. Contributie en verplichte bijdrage bij beëindiging van het lidmaatschap of deelnemerschap door het lid of de deelnemer**

Beëindiging van een lidmaatschap of deelnemerschap door opzegging van het lid of de deelnemer is alleen mogelijk voor 1 december, conform artikel 5 lid 2 van de statuten. De opzegging moet schriftelijk geschieden. Geschiedt de opzegging per aangetekende post, dan is de opzegging definitief op het moment dat de brief het bureau bereikt. Geschiedt de opzegging per gewone post of per e-mail, dan is de opzegging pas definitief als het lid een bevestiging heeft gekregen van het bureausecretariaat. De contributie of verplichte bijdrage blijft te allen tijde voor het gehele contributiejaar verschuldigd.

Zegt een lid of deelnemer op na 1 december, dan is bij voor het komende contributiejaar nog contributie of verplichte bijdrage verschuldigd.

#### **9. Contributie bij opzegging of ontzetting door het bestuur**

1. Als het bestuur het lidmaatschap of deelnemerschap van een lid of deelnemer opzegt of een lid of deelnemer uit het lidmaatschap of deelnemerschap ontzet, als bedoeld in artikel 5 lid 3 en 4 van de statuten, vindt restitutie van betaalde contributie of verplichte bijdrage plaats naar rato van het aantal resterende volle maanden van het contributiejaar.
2. Indien het bestuur een lid zijn registratie als supervisor onttrekt, als bedoeld in artikel 8 lid 2 van de statuten, vindt restitutie plaats naar rato van het verschil tussen het contributietarief van supervisors en cognitief gedragstherapeuten en het aantal resterende volle maanden van het contributiejaar.

#### **10. Gegevens ledenadministratie**

1. Alle correspondentie aan leden en deelnemers wordt gericht aan het bij de VGCT laatst bekende post- en/of e-mailadres.
2. Leden en deelnemers zijn zelf verantwoordelijk voor de juistheid van hun gegevens.
3. Leden en deelnemers dienen tijdig een wijziging in hun post- en e-mailadres door te geven aan het bureau van de VGCT. Daarnaast worden zij geacht, voor het einde van ieder verenigingsjaar, hun actuele lidmaatschapsgegevens, waaronder het post- en e-mailadres, te controleren en indien nodig te corrigeren, via het ledennet op de website van de VGCT of via het bureau.

#### **11. Procedure voor het innen van contributie en verplichte bijdrage**

1. In het eerste kwartaal van elk verenigingsjaar wordt een factuur voor de contributie of verplichte bijdrage verzonden aan ieder lid en iedere deelnemer. Er geldt een betalingstermijn van 30 dagen.
2. Bij het niet betalen van de contributie of de verplichte bijdrage binnen de gestelde termijn wordt een herinnering per e-mail naar het betreffende lid of de betreffende deelnemer verzonden.
3. Indien geen betaling is ontvangen na de eerste herinnering, wordt per e-mail een tweede herinnering naar het betreffende lid of de betreffende deelnemer verzonden.
4. Indien geen betaling is ontvangen na de tweede herinnering, wordt per post een derde herinnering vermeerderd met invorderingskosten (10% van het openstaande bedrag met een minimum van € 5,- en

- een maximum van € 25,-) naar het betreffende lid of de betreffende deelnemer verzonden met het verzoek tot betaling van de contributie of verplichte bijdrage vermeerderd met de invorderingskosten.
5. Als betaling na de derde herinnering uitblijft wordt per aangetekende brief een vierde herinnering verstuurd en kan de vordering worden overgedragen aan een incassobureau of gerechtsdeurwaarder, tenzij het lid of de deelnemer binnen 14 dagen betaalt. De invorderingskosten ter verkrijging van voldoening in en buiten rechte zijn voor rekening van het nalatige lid of de nalatige deelnemer.
  6. Vanaf het moment dat de vierde herinnering is verstuurd en het lid of de deelnemer niet binnen 14 dagen heeft betaald, wordt de service- en dienstverlening van de VGCT aan het lid of de deelnemer stopgezet, vervalt het recht op leden- of deelnemerskorting en kan het lid of de deelnemer zich niet meer inschrijven voor deelname aan door de VGCT georganiseerde workshops, congressen en andere activiteiten. Deze stopzetting van de dienstverlening geldt totdat de verschuldigde contributie of de verplichte bijdrage en de bijbehorende administratie- en invorderingskosten zijn voldaan.
  7. Het bestuur heeft het recht het lidmaatschap of deelnemerschap van het nalatige lid of de nalatige deelnemer op te zeggen conform artikel 5 lid 3 van de statuten. Dit recht kan worden toegepast indien het lid of de deelnemer na vier herinneringen niet voldoet aan zijn betalingsverplichtingen jegens de VGCT. Het lid verliest met deze opzegging door het bestuur zijn registraties bij de VGCT. Het lidmaatschap of deelnemerschap kan desgewenst worden hervat, indien het lid of de deelnemer de verschuldigde contributie of verplichte bijdrage en de administratie- en invorderingskosten heeft voldaan. Het bestuur besluit over de hervatting van het lidmaatschap of deelnemerschap. Als het bestuur besluit dat de aanvrager weer lid of deelnemer van de VGCT kan worden, gaat het lidmaatschap of deelnemerschap in vanaf de eerste volle maand volgend op het bestuursbesluit. Indien het lidmaatschap wordt hervat, blijven de oorspronkelijke termijnen, zoals de einddatum voor herregistratie, ongewijzigd.

## **12. Automatische incasso**

1. Als het lid of de deelnemer voor 1 januari van het betreffende contributiejaar een schriftelijke machtiging tot automatische incasso voor de jaarlijkse contributie of jaarlijkse verplichte bijdrage heeft afgegeven, wordt op de factuur vermeld dat de contributie of verplichte bijdrage automatisch geïncasseerd wordt in het eerste kwartaal van het contributiejaar.
2. Indien een automatische incasso wordt gestorneerd, wordt binnen 14 dagen nogmaals geprobeerd om het bedrag te incasseren. Wordt de automatische incasso nogmaals gestorneerd, dan wordt een herinnering per e-mail, zoals bedoeld in artikel 11 lid 2, aan het betreffende lid of de betreffende deelnemer verzonden met het verzoek tot betaling van de contributie of verplichte bijdrage. Voorts zijn de leden 3 t/m 7 van artikel 11 van overeenkomstige toepassing.
3. Bij beëindiging van het lidmaatschap of deelnemerschap vervalt de automatische incasso.

## **13. Betalingsregeling**

Een betalingsregeling voor de contributie of verplichte bijdrage is slechts op verzoek mogelijk. Een verzoek hiertoe, omkleed met relevante argumenten, dient schriftelijk te worden ingediend bij de penningmeester van het bestuur, in deze vertegenwoordigd door de directeur van het bureau van de VGCT.

## **14. Reductieregeling**

1. In bijzondere gevallen kan het bestuur c.q. de penningmeester, op schriftelijk verzoek van een lid of deelnemer, besluiten tot eenmalige vermindering van de contributie of verplichte bijdrage.
2. Het in het voorafgaande lid bedoelde schriftelijk verzoek dient met redenen omkleed en voorzien van de nodige bewijsstukken te worden gezonden aan het bureau van de VGCT, ter attentie van de penningmeester.

3. Een verzoek tot vermindering van de contributie of verplichte bijdrage dient uiterlijk op 1 januari van het jaar waarop het betrekking heeft, bij het bureau van de VGCT te zijn ingediend.
4. Het indienen van een verzoek tot vermindering van contributie of van de verplichte bijdrage schort de verplichting tot betaling van de contributie of verplichte bijdrage niet op.
5. De penningmeester beslist zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk 1 maand na ontvangst van het verzoek.
6. Vermindering van de contributie of de verplichte bijdrage (maximaal 50% van de normale contributie of verplichte bijdrage) zal onder meer worden toegestaan wanneer ten genoegen van de penningmeester wordt aangetoond dat verzoeker per 1 januari van het verenigingsjaar waarover vermindering van de contributie of verplichte bijdrage wordt gevraagd, een gezinsinkomen geniet op bijstandsniveau.
7. Niet of onvoldoende gedocumenteerde verzoeken worden terzijde gelegd.

#### **15. Korting voor leden Vlaamse Vereniging voor Gedragstherapie**

Leden die ook lid zijn van de Vlaamse Vereniging voor Gedragstherapie (VVG), kunnen ervoor kiezen om het Tijdschrift Gedragstherapie alleen van de VVG te ontvangen, en niet van de VGCT. Deze leden krijgen een korting op de contributie, ter hoogte van de kostprijs van het tijdschriftabonnement. Het bestuur stelt jaarlijks vast hoe hoog deze korting is. Leden die lid zijn van de VGCT en van de VVG kunnen bij de VGCT aangeven dat ze het tijdschrift niet van de VGCT willen ontvangen.

#### **16. Beoordelingskosten**

1. Voor een aanvraag tot registratie en herregistratie als cognitief gedragstherapeut VGCT®, cognitief gedragstherapeutisch werker VGCT® en supervisor VGCT® is de aanvrager beoordelingskosten verschuldigd.
2. De aanvrager van de registratie cognitief gedragstherapeut VGCT® die geen registratie als cognitief gedragstherapeut VGCT® in opleiding heeft, of minder dan twaalf maanden geregistreerd is als cognitief gedragstherapeut VGCT® in opleiding, betaalt een toeslag op de beoordelingskosten.

#### **17. Vaststelling beoordelingskosten**

De beoordelingskosten worden jaarlijks vastgesteld door het bestuur. De tarieven worden gepubliceerd op de website. Bij gebreke van een dergelijk besluit, gelden de laatst rechtsgeldig vastgestelde kosten, totdat, eventueel met terugwerkende kracht tot het begin van het betreffende kalenderjaar, rechtsgeldig in nieuwe beoordelingskosten is voorzien.

#### **18. Schakelbepaling**

Artikel 11 is van overeenkomstige toepassing op de betaling van beoordelingskosten, met dien verstande dat contributie of verplichte bijdrage dient te worden gelezen als beoordelingskosten.

#### **19. Slotbepaling**

In gevallen waarin dit reglement niet voorziet, alsmede in gevallen waarin strikte toepassing van dit reglement zou leiden tot kennelijke onredelijkheid en/of onbillijkheid, is de penningmeester bevoegd, bij wijze van hoge uitzondering, een nadere of andere regeling te treffen. Een zodanige regeling dient getroffen te worden in de geest van dit reglement. Aan een zodanige regeling kunnen door derden nimmer rechten worden ontleend.