

REGISTRATIEREGLEMENT VOOR COGNITIEF GEDRAGSTHERAPEUTISCH WERKERS VGCT®

Ingangsdatum 1 juli 2020



Inhoudsopgave

Inleiding 2

Begripsbepaling 2

1. Cognitief gedragstherapeutisch werker VGCT® in opleiding 4

1.1 Vooropleidingseisen 4

1.2 Werksettingseis 4

2. Cognitief gedragstherapeutisch werker VGCT® 5

2.1 Registratie als cognitief gedragstherapeutisch werker VGCT® 5

2.2 Herregistratie cognitief gedragstherapeutisch werker VGCT® 7

2.3 Opnieuw aanvragen registratie 10

3. Buitengewoon lidmaatschap 10

Bijlagen 11

Bijlage 1 Het aanvragen van registraties en herregistraties 11

Bijlage 2 Nascholing 13



Inleiding

In het registratiereglement voor cognitief gedragstherapeutisch werkers VGCT® (hierna het registratiereglement) staan de eisen beschreven waaraan moet worden voldaan om deze registratie bij de VGCT te kunnen behalen en behouden. Daarnaast staan in dit reglement de eisen vermeld waaraan supervisie moet voldoen.

Dit reglement sluit aan op de statuten en het huishoudelijk reglement (HHR). In de statuten en het HHR worden de bekwaamheden beschreven die de VGCT aan de verschillende registraties toekent. Ook wordt er beschreven welke formele eisen het bestuur stelt aan het aanvragen van een lidmaatschap van de vereniging. De organisatie en werkwijze van de registratiecommissie staan beschreven in hoofdstuk 7 van het HHR. In de statuten en het HHR staan ook de procedures rond bezwaar, beroep en klachten uitgewerkt.

Per 1 juli 2020 zijn er enkele inhoudelijke en tekstuele wijzigingen doorgevoerd. Informatie over aanvragen (al dan niet door middel van een formulier) zijn verduidelijkt in artikel 2.1.2 en bijlage 1 (artikel 1.2.1 t/m 1.2.3). Uit bijlage 2 volgt dat er voor het geven van een lezing of presentatie geen onderscheid meer wordt gemaakt tussen of dit op een wetenschappelijk congres of symposium gebeurt of niet en is het aantal nascholingspunten aangepast. Daarnaast zijn de verklaringen met betrekking tot het aanvragen van (her)registraties vernieuwd, zie daarvoor bijlage 1.

Begripsbepaling

Cliënt:	Iemand die gebruik maakt van het aanbod van de geestelijke gezondheidszorg. Onder cliënt wordt ook patiënt verstaan.
Cognitief gedragstherapeut VGCT®:	Geregistreerd lid van de VGCT dat bekwaam is in het geven van cognitieve gedragstherapieën aan cliënten in de geestelijke gezondheidszorg en supervisie aan cognitief gedragstherapeutisch werkers (al dan niet in opleiding). Dit lid wordt in dit reglement aangesproken als cognitief gedragstherapeut en 'hij'.
Cognitief Gedragstherapeutisch Werker VGCT®	Geregistreerd lid van de VGCT dat bekwaam is cognitief gedragstherapeutische werkzaamheden uit te voeren. Dit lid wordt in dit reglement aangesproken als cognitief gedragstherapeutisch werker en 'hij'.
Contacturen	Uren onderwijs (zestig minuten) in aanwezigheid van een docent.
Deviatieadvies	Een opleidingsadvies van de registratiecommissie aan een cognitief gedragstherapeutisch werker in opleiding in die gevallen waarin de aanvrager door omstandigheden niet binnen de gestelde tijd aan de vereiste opleidingsonderdelen heeft kunnen voldoen.
Gezondheidszorg:	De gezondheidszorg is een werkterrein dat zich met de gezondheid van mensen bezighoudt. De werkzaamheden zijn direct gericht op instandhouding en verbetering van de gezondheidstoestand en/of zelfredzaamheid en op het reduceren, opheffen, compenseren en voorkomen van tekorten daarin.

Geestelijke gezondheidszorg:	De geestelijke gezondheidszorg is, als vakgebied van de gezondheidszorg, een werkterrein van toegepaste wetenschappen dat zich met de psychische gezondheid van mensen bezighoudt. De werkzaamheden zijn direct gericht op instandhouding en verbetering van de psychische gezondheidstoestand en/of zelfredzaamheid en op het reduceren, opheffen, compenseren en voorkomen van tekorten daarin.
Supervisie:	Vakgerichte begeleiding, individueel of in groepsverband, met als doel de ontwikkeling van het professionele functioneren van de supervisant op het gebied van cognitieve gedragstherapieën, door (a) het methodisch analyseren en evalueren van de door hem verrichte werkzaamheden op het terrein waarop de supervisie betrekking heeft en (b) de reflectie op het professioneel functioneren van de supervisant en de ontwikkeling daarvan. Om de rol van supervisor goed te kunnen vervullen is het gewenst dat de supervisor op enige afstand staat van de dagelijkse werkomgeving van de supervisant.
Supervisiegever:	Een Supervisor VGCT [®] , Cognitief gedragstherapeut VGCT [®] en een daartoe door de VGCT bevoegd verklaarde Cognitief gedragstherapeutisch werker VGCT [®] . De regels voor het verkrijgen van de bevoegdheid en de voorwaarden waaronder deze cognitief gedragstherapeutisch werkers supervisie mogen geven staan in artikel 2.2.2.
Supervisiesessie:	Individuele supervisiesessies duren 45 minuten; groepssupervisie mag gevolgd worden met maximaal drie supervisanten: groepssupervisiesessies met twee supervisanten duren 60 minuten; groepssupervisiesessies met drie supervisanten duren 90 minuten. Dubbele supervisiesessies moeten een aaneengesloten contacttijd hebben van twee keer de hierboven genoemde contacttijd voor individuele supervisie of groepssupervisie. Het is niet toegestaan meer dan twee supervisiesessies aaneengesloten te volgen.
Supervisor VGCT [®] :	Geregistreerd lid van de VGCT dat bevoegd is om supervisie, leertherapie en onderwijs te geven in het traject naar de registratie en herregistratie als cognitief gedragstherapeut VGCT [®] , cognitief gedragstherapeutisch werker VGCT [®] en Supervisor VGCT [®] . Dit lid wordt in dit reglement aangesproken als supervisor en 'hij'.

Verwijzingen naar artikelen zijn verwijzingen naar artikelen uit dit huishoudelijk reglement, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven. Met verwijzingen in dit reglement naar 'hij' wordt tevens bedoeld te verwijzen naar 'zij'. Met verwijzingen in dit reglement naar 'zijn' (anders dan als werkwoord) of 'hem' wordt tevens bedoeld te verwijzen naar 'haar'.



1. Cognitief gedragstherapeutisch werker VGCT® in opleiding

In het kort	
Registratie cognitief gedragstherapeutisch werker in opleiding	<ul style="list-style-type: none"> • Voldoen aan de vooropleidingseisen (artikel 1.1) • Minimaal 12 uur per week werkzaam zijn op het gebied van de (geestelijke) gezondheidszorg, waarvan minimaal 6 uur per week uitvoeren van cognitief gedragstherapeutische procedures (artikel 1.2) • Geaccrediteerde basiscursus voor cognitief gedragstherapeutisch werkers van 48 contacturen afgerond

Meer informatie over het aanvragen van de registratie staat in bijlage 1.

1.1 Vooropleidingseisen

Om de registratie te kunnen aanvragen, moet de aanvrager een van de volgende opleidingen hebben afgerond:

- Een op de (geestelijke) gezondheidszorg gerichte hbo-(bachelor) opleiding met aantoonbaar 30 contacturen gespreksvaardigheden en 30 contacturen psychopathologie, of
- een afgeronde relevante hbo-(bachelor)opleiding, ter beoordeling van de registratiecommissie, aangevuld met een minimaal vierdaagse cursus gespreksvaardigheden voor vaktherapeuten en een minimaal vijfdaagse cursus psychopathologie voor hulpverleners in de (geestelijke) gezondheidszorg (georganiseerd door een erkende opleidingsinstelling), of
- een in-service opleiding psychiatisch (B- of Z-)verpleegkundige, mits deze gevolgd is vóór 1997.

1.2 Werksettingseisen

1.2.1 Aantal uren

Voor de registratie als cognitief gedragstherapeutisch werker in opleiding moet de aanvrager:

- werkzaam zijn op het gebied van de (geestelijke) gezondheidszorg in één van de hieronder genoemde werksettingen;
- een aanstelling van minimaal 12 uur per week hebben;
- daarvan gemiddeld minimaal 6 uur per week besteden aan het uitvoeren van gedragstherapeutische procedures. Het soort procedure mag per werksetting verschillen;
- duidelijk omschreven cognitief gedragstherapeutische werkzaamheden verrichten.

Deze werkzaamheden mogen ook onbetaald in het kader van een werkervaringsplek worden uitgevoerd, mits aantoonbaar.

1.2.2 Relevante werksettingen

- Specifieke (cognitief) gedragstherapeutische afdelingen of behandelcentra.
- Behandelcentra voor bijvoorbeeld eetstoornissen, verslaving, angst- en stemmingsstoornissen, psychozorg, verstandelijk beperkten, persoonlijkheidsstoornissen, rehabilitatieafdelingen, forensische behandelcentra, psychiatrische ziekenhuizen of afdelingen, psychogeriatrische afdelingen of verpleeghuizen, etc.
- Praktijken in de generalistische basis ggz.
- Praktijkondersteuner ggz bij een huisarts of huisartsenpraktijk.
- Andersoortige afdelingen of zorgprogramma's binnen de ambulante geestelijke gezondheidszorg of een universitair opleidingsinstituut.
- Andere centra die naar het oordeel van de registratiecommissie geschikt zijn (als opleidings- of praktijkplaats).

2. Cognitief gedragstherapeutisch werker VGCT®

2.1 Registratie als cognitief gedragstherapeutisch werker VGCT®

In het kort	
Registratie cognitief gedragstherapeutisch werker	<ul style="list-style-type: none"> • Voldoen aan de vooropleidingseisen (artikel 1.1) • Op het moment van de registratieaanvraag minimaal 12 uur per week werkzaam zijn op het gebied van de geestelijke gezondheidszorg, waarvan minimaal 6 uur per week uitvoeren van gedragstherapeutische procedures (artikel 1.2) • Geaccrediteerde basis cursus voor cognitief gedragstherapeutisch werkers van 48 contacturen afgerond. <p>Binnen drie jaar na einddatum basis cursus:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Minimaal één jaar werkzaam in een relevante werksetting, minimaal 12 uur per week, waarvan minimaal 6 uur per week uitvoeren van gedragstherapeutische procedures (artikel 1.2). • Minimaal 40 supervisiesessies gevolgd • Twee goedgekeurde supervisie-evaluatieverslagen geschreven.

De cognitief gedragstherapeutisch werker i.o. die niet binnen drie jaar na afronding van de basis cursus voldoet aan de vereisten, maar al wel minimaal twintig supervisiesessies heeft gevolgd, kan een aanvraagformulier voor een deviatieadvies opvragen door een e-mail te sturen naar opleidingen@vgct.nl.

Als de cognitief gedragstherapeutisch werker i.o. niet binnen drie jaar en de eventuele uitsteltermijn van het deviatieadvies zijn registratie als cognitief gedragstherapeutisch werker heeft aangevraagd, vervalt zijn registratie als cognitief gedragstherapeutisch werker in opleiding en wordt het lidmaatschap door het verenigingsbestuur beëindigd.

Meer informatie over het aanvragen van de registratie staat in bijlage 1.

2.1.1 Supervisie

Formele aspecten

- De cognitief gedragstherapeutisch werker i.o. volgt supervisie bij een supervisor VGCT® of cognitief gedragstherapeut VGCT® (hierna: supervisiegever) binnen de eigen instelling of afdeling. Als er geen supervisiegever werkzaam is op de afdeling of in de instelling, kan de supervisie worden gevolgd bij een supervisiegever van buiten de instelling. Als de supervisie gegeven wordt door een supervisiegever van buiten de instelling, regelt de instelling de verantwoordelijkheid voor de cognitief gedragstherapeutische procedures die de cognitief gedragstherapeutisch werker i.o. uitvoert.
- De cognitief gedragstherapeutisch werker i.o. mag pas met supervisie starten na afronding van de basis cursus.
- De frequentie van de supervisie varieert van één keer per week tot ongeveer één keer per maand.

Inhoud en verslaglegging

- De cognitief gedragstherapeutisch werker i.o. maakt opnames van therapiegesprekken.
- Over elke supervisiesessie schrijft de cognitief gedragstherapeutisch werker i.o. een verslag. Dit verslag bevat een samenvatting van de besproken onderwerpen, de werkwijze en het geleerde. De cognitief gedragstherapeutisch werker i.o. stuurt dit verslag op naar de supervisiegever voor de volgende sessie.

Supervisiecontract

Bij de start van de supervisie stelt de supervisiegever samen met de cognitief gedragstherapeutisch werker i.o. een contract of leerovereenkomst op. Dit supervisiecontract bevat minimaal de volgende elementen:

- personalia;
- opleidingscontext;
- leerdoelen (SMART omschreven);
- verwachtingen ten aanzien van de activiteiten van de supervisant: voorbereiding, supervisies, verslaglegging, huiswerk;
- criteria voor de beoordeling;
- plichten van de supervisiegever;
- rapportage door de supervisiegever aan de opleiding en/of VGCT;
- afspraken over tijd en geld;
- klachtprocedure van de VGCT (hoofdstuk 10 HHR).

2.1.2 Supervisie-evaluatieverslag

De cognitief gedragstherapeutisch werker i.o. maakt op basis van de verslagen per supervisiesessie na iedere twintig supervisiesessies een supervisie-evaluatieverslag, volgens de criteria zoals vermeld op de website ('criteria supervisie-evaluatieverslag cgw'er i.o.').

In het supervisie-evaluatieverslag moet een aantal formele en inhoudelijke aspecten van de supervisie worden vermeld:

- aantal bijeenkomsten;
- periode waarin de supervisie plaatsvond;
- samenstelling van de supervisiegroep (indien van toepassing);
- aantal besproken cliënten;
- aantal gesuperviseerde therapiesessies;
- korte beschrijvingen van de ingebrachte problematiek;
- leerervaringen en leerpunten voor de komende periode;
- reflectie van het beloop van het supervisieproces.

Bij het aanvragen van de registratie als cognitief gedragstherapeutisch werker dient de cognitief gedragstherapeutisch werker i.o. gelijktijdig twee supervisie-evaluatieverslagen in te dienen.

De cognitief gedragstherapeutisch werker i.o. heeft de mogelijkheid om het eerste supervisie-evaluatieverslag eerder in te dienen en te laten beoordelen. De cognitief gedragstherapeutisch werker i.o. hoeft bij zijn aanvraag tot gedragstherapeutisch werker dan alleen nog zijn tweede supervisie-evaluatieverslag in te dienen.

De registratiecommissie beoordeelt elk verslag binnen drie maanden na ontvangst.

2.1.3 De relatie tussen de supervisiegever en de supervisant - dubbelrollen

De supervisiegever moet zich gedragen conform de beroepscode waaraan hij gebonden is en de wet- en regelgeving die op hem van toepassing is (o.a. wet BIG, WGBO, Wkkgz). De supervisiegever moet respect tonen voor de persoon van de supervisant, de behandelde cliëntsystemen en de autonomie van de supervisant.

De relatie tussen een supervisiegever en zijn supervisant is een afhankelijkheidsrelatie omdat de supervisiegever de supervisant beoordeelt in het kader van de opleiding tot cognitief gedragstherapeutisch werker.



De supervisiegever mag geen supervisie geven aan een supervisant waar hij ook een persoonlijke relatie mee heeft. De supervisiegever mag ook tijdens de supervisieperiode geen persoonlijke relatie aangaan met zijn supervisant.

Het wordt afgeraden om supervisie te geven aan een supervisant die onder leiding van de supervisiegever werkzaam is. De supervisant moet de supervisant dan beoordelen als werknemer en cognitief gedragstherapeutisch werker in opleiding, dit is onwenselijk. Bij deze dubbelrol en bij andere dubbelrollen moet de supervisiegever afwegen of hij in staat is om de supervisant goed en onafhankelijk te begeleiden en te beoordelen. Bij twijfels kunnen de supervisiegever en/of de supervisant contact opnemen met de registratiecommissie.

De registratiecommissie kan besluiten om ingediende supervisies af te keuren als er naar het oordeel van de registratiecommissie sprake is van een ontoelaatbare dubbelrol. De registratiecommissie kan het bestuur adviseren om de registratie van de supervisiegever te schorsen of in te trekken als de supervisiegever naar het oordeel van de registratiecommissie een ontoelaatbare dubbelrol vervult.

Als de supervisant een klacht heeft over gedragingen, competenties of bekwaamheden van zijn supervisiegever, kan hij die klacht bij de VGCT indienen. De procedure staat beschreven in artikel 10.1 HHR. De VGCT toetst het gedrag van supervisiegevers aan de beroepscode voor psychotherapeuten en aan de eventuele andere beroepscodes waaraan de supervisiegever gebonden is.

2.1.4 Visitatie en opvragen gegevens door registratiecommissie

De registratiecommissie kan steekproefsgewijs of in verband met een specifieke aanleiding (bijvoorbeeld een klacht over het functioneren in een opleidingscontext) sessieverslagen, de supervisie-evaluatieverslagen van cognitief gedragstherapeutisch werkers in opleiding en het dossier van de supervisiegever opvragen en inzien. Naar aanleiding hiervan kan de registratiecommissie een toelichtend gesprek aanvragen met de supervisiegever en de supervisant. Ook kan de registratiecommissie supervisiegevers en supervisiesessies visiteren.

Bij een visitatie geldt de volgende procedure:

- De betrokkenen (supervisiegever en supervisant) worden minimaal twee weken voor de visitatie schriftelijk op de hoogte gesteld van het voornemen tot visitatie. Hierbij wordt ook de aanleiding voor de visitatie vermeld;
- Binnen vier weken na de visitatie worden betrokkenen schriftelijk op de hoogte gesteld van de bevindingen van de registratiecommissie.

De supervisiegever en de supervisant zijn door hun registratie verplicht om deel te nemen aan het gesprek en/of mee te werken aan de visitatie.

2.2 Herregistratie cognitief gedragstherapeutisch werker VGCT®

In het kort	
Herregistratie cognitief gedragstherapeutisch werker	<ul style="list-style-type: none"> • Elke vijf jaar herregistreren • Voldoen aan de werkervaringseis (artikel 2.2.1) • 30 nascholingspunten (artikel 2.2.2 en bijlage 2)

De cognitief gedragstherapeutisch werker kan ervoor kiezen om na minimaal drie jaar zijn herregistratie aan te vragen indien hij voldoet aan bovengemelde vereisten.

Meer informatie over het aanvragen van de herregistratie staat in bijlage 1.

2.2.1 Werkervaringseis

De cognitief gedragstherapeutisch werker moet in zijn herregistratieperiode minimaal 3120 uren werkzaam zijn geweest op het gebied van de (geestelijke) gezondheidszorg, waarvan minimaal 1560 uren besteed zijn aan het uitvoeren van cognitief gedragstherapeutische procedures.

Berekenen van het gewerkte aantal uren

Werkt de cognitief gedragstherapeutisch werker in loondienst, dan is het aantal uren per week, zoals opgenomen in het arbeidscontract het uitgangspunt. Bij flexibele contracten maken de cognitief gedragstherapeutisch werker en zijn werkgever een inschatting maken van de gemiddelde arbeidsduur per week, deze inschatting moet met feitelijke bewijzen onderbouwd kunnen worden.

Als er geen contractuele basis is, dan zijn het aantal cliëntcontacturen het uitgangspunt. Zelfstandig gevestigde cognitief gedragstherapeutisch werkers mogen dit aantal cliëntcontacturen vermeerderen met de uren besteed aan bedrijfsvoering, deskundigheidsbevordering. Vakantie en ziekte mogen meetellen tot zes keer de gemiddelde arbeidsduur per week op jaarbasis. Onder bedrijfsvoering worden de uren verstaan die nodig zijn voor de voorbereiding, de nazorg en de administratieve afhandeling van een cliëntencontact. Uren besteed aan deskundigheidsbevordering en bedrijfsvoering moeten in verhouding staan tot het aantal cliëntcontacturen, dit ter beoordeling van de registratiecommissie.

De volgende uren mogen niet meegeteld worden:

- ouderschapsverlof;
- langdurig zorgverlof;
- uren die worden gemaakt voor de medezeggenschapsraad;
- buitengewoon verlof (tenzij de uren worden besteed aan werkzaamheden die overeenkomen met werk binnen het beroep op het vereiste niveau);
- ziekte en vakantie als het meer is dan zes keer de gemiddelde arbeidsduur per week op jaarbasis.

In bijlage 1 staat vermeld welke bewijsstukken de cognitief gedragstherapeutisch werker moet gebruiken om aan te tonen hoeveel uren hij werkt.

Werkzaamheden als docent

Werkzaamheden als docent mogen meetellen als uren werkzaam op het gebied van de (geestelijke) gezondheidszorg. Het moet gaan om het geven onderwijs in de volgende opleidingen:

- een hbo-opleiding die voldoet aan de vooropleidingseisen voor cognitief gedragstherapeutisch werkers (artikel 1.1)
- een door de VGCT geaccrediteerde basis cursus of nascholingsactiviteit voor cognitief gedragstherapeutisch werkers.

2.2.2 Nascholing (supervisie)

De cognitief gedragstherapeutisch werker moet 30 nascholingspunten hebben behaald. In bijlage 2 staat een overzicht van de nascholingsactiviteiten en de bijbehorende nascholingspunten.

Supervisie

Formele aspecten

- De cognitief gedragstherapeutisch werker volgt supervisie binnen de eigen instelling of afdeling bij een supervisor, cognitief gedragstherapeut of bij een daartoe door de vereniging bevoegd verklaarde cognitief gedragstherapeutisch werker (hierna: supervisiegever). Als er geen supervisiegever werkzaam is op de afdeling of in de instelling, kan de supervisie worden gevolgd bij een supervisiegever van buiten de

instelling. Als de supervisie gegeven wordt door een supervisiegever van buiten de instelling, regelt de instelling de verantwoordelijkheid voor de cognitief gedragstherapeutische procedures die de cognitief gedragstherapeutisch werker uitvoert.

- In de herregistratieperiode mogen hoogstens 6 nascholingspunten aan supervisie worden behaald bij een daartoe door de vereniging bevoegd verklaarde cognitief gedragstherapeutisch werker. De vereniging verleent deze bevoegdheid aan cognitief gedragstherapeutisch werkers die minimaal vijf jaar zijn geregistreerd als gedragstherapeutisch werker en een speciale training hebben gevolgd.
- De frequentie van de supervisie is ongeveer één keer per maand.

Inhoud en verslaglegging

- De cognitief gedragstherapeutisch werker maakt opnames van therapiegesprekken.
- Over elke supervisiesessie schrijft de cognitief gedragstherapeutisch werker een verslag. Dit verslag bevat een samenvatting van de besproken onderwerpen, de werkwijze en het geleerde. De cognitief gedragstherapeutisch werker i.o. stuurt dit verslag op naar de supervisiegever voor de volgende sessie. Deze verslagen worden niet beoordeeld door de registratiecommissie. De cognitief gedragstherapeutisch werker bewaart deze verslagen, de registratiecommissie kan deze verslagen opvragen.

Inhoud training voor cognitief gedragstherapeutisch werkers die supervisiegever willen worden

Cognitief gedragstherapeutisch werkers die supervisie willen geven aan andere cognitief gedragstherapeutisch werkers, moeten hiervoor een speciale training volgen. Deze training omvat zes contacturen op het gebied van supervisievaardigheden, gevolgd bij een supervisor. Deze contacturen kunnen ingevuld worden door bijvoorbeeld een workshop of training, of door individuele sessies bij een supervisor.

Voor het verkrijgen van de bevoegdheid moet de cognitief gedragstherapeutisch werker een door de supervisor ondertekende verklaring van de gegeven training indienen bij het bureau van de VGCT. Op de website staat een modelverklaring die hiervoor gebruikt kan worden.

De relatie tussen de supervisiegever en de supervisant – dubbelrollen

Artikel 2.1.3. is ook van toepassing op de supervisie in het kader van de herregistratie als cognitief gedragstherapeutisch werker.

Visitatie en opvragen gegevens door registratiecommissie

Artikel 2.1.4 is ook van toepassing op de supervisie in het kader van de herregistratie als cognitief gedragstherapeutisch werker.

2.2.3 Uitstel voor herregistratie

Als de cognitief gedragstherapeutisch werker nog niet voldoet aan de vereisten voor herregistratie kan hij maximaal twaalf maanden uitstel krijgen. Hij moet dit aanvragen via zijn PE-dossier. Als er twaalf maanden uitstel wordt verleend, moet de cognitief gedragstherapeutische werker als voorwaarde voor zijn herregistratie de nog te behalen punten over de herregistratieperiode behalen, plus zes nascholingspunten voor de uitstelperiode van twaalf maanden. De cognitief gedragstherapeutisch werker moet daarnaast voldoen aan de werkervaringseis. De nieuwe herregistratieperiode start na de verleende uitstelperiode.

Als de cognitief gedragstherapeutisch werker niet binnen vijf jaar en de eventuele uitsteltermijn zijn herregistratie als cognitief gedragstherapeutische werker heeft aangevraagd, vervalt zijn registratie en wordt het lidmaatschap door het verenigingsbestuur beëindigd.



2.3 Opnieuw aanvragen registratie

Iemand van wie het lidmaatschap en de registratie als cognitief gedragstherapeutisch werker is beëindigd, kan opnieuw zijn registratie aanvragen. De vereisten hiervoor zijn:

- de aanvrager heeft in de periode na de ingangsdatum van de laatste (her-) registratietermijn gemiddeld vijftien nascholingspunten per jaar behaald;
- de aanvrager heeft voor elke vijf jaar na de ingangsdatum van de laatste (her-) registratietermijn vijftien supervisiesessies gevolgd bij één supervisor.
- de aanvrager moet op het moment van de aanvraag van de registratie 12 uur per week werkzaam zijn op het gebied van de (geestelijke) gezondheidszorg, waarvan minimaal 6 uur per week besteed wordt aan het uitvoeren van cognitief gedragstherapeutische procedures.

3. Buitengewoon lidmaatschap

Het buitengewoon lidmaatschap kan alleen worden verleend aan iemand die door het bestuur is uitgenodigd dit lidmaatschap aan te vragen. Buitengewone leden hoeven niet de gangbare opleidingsroute tot cognitief gedragstherapeutisch werker te doorlopen. Het buitengewoon lidmaatschap kan worden aangevraagd door een schriftelijk verzoek te richten aan de registratiecommissie, onder bijvoeging van voornoemde uitnodiging van het bestuur om het buitengewoon lidmaatschap aan te vragen.

Het buitengewoon lid kan de titel cognitief gedragstherapeutisch werker VGCT® voeren. Voor de herregistratie gelden dezelfde vereisten als genoemd in artikel 2.2.



Bijlagen

Bijlage 1 Het aanvragen van registraties en herregistraties

1.1 Bewijsstukken

1.1.1 Ten aanzien van het aantal uren werkzaam op het gebied van de (geestelijke) gezondheidszorg en het aantal uren besteed aan het uitvoeren van cognitief gedragstherapeutische procedures

Werken in loondienst

Een verklaring van de werkgever waarin in ieder geval de volgende gegevens zijn opgenomen:

- gegevens over de werkgever: naam, soort instelling, naam contactpersoon, adres, telefoonnummer;
- gegevens van de werknemer: naam, adres, geboortedatum;
- functie van de werknemer;
- datum indiensttreding;
- einddatum dienstverband (indien van toepassing);
- dienstverband (aantal uren per week);
- naam en handtekening van de leidinggevende/PO-functionaris.

Download de volgende verklaring op de website:

- ‘Verklaring werksetting loondienst’ voor registratie als cognitief gedragstherapeutisch werker (i.o.); **of**
- ‘Verklaring werkervaring loondienst’ voor herregistratie als cognitief gedragstherapeutisch werker.

De aanvrager en de werkgever moeten deze verklaring volledig invullen en ondertekenen.

Zelfstandigen

Een door een accountant of erkend financieel advies- of administratiekantoor ondertekende verklaring; de verklaring moet aannemelijk maken hoeveel uren per week de zelfstandige werkzaam is op het gebied van de (geestelijke) gezondheidszorg en in welke periode deze werkzaamheden plaats hebben gevonden.

Download de volgende verklaring op de website:

- ‘Verklaring werksetting zelfstandige beroepsbeoefenaren’ voor registratie als cognitief gedragstherapeutisch werker (i.o.); **of**
- ‘Verklaring werkervaring zelfstandige beroepsbeoefenaren’ voor herregistratie als cognitief gedragstherapeutisch werker.

Werkzaamheden als docent

Een door de onderwijsinstelling ondertekende verklaring met een gedetailleerde functieomschrijving van de docent en een overzicht van de gedoeerde vakken met bijbehorende tijdsbelasting.

1.1.2 Ten aanzien van de gevolgde vooropleiding

De volgende stukken gelden als bewijsstuk:

- bij een vooropleiding als bedoeld in artikel 1.1 onder a en c:
kopie van diploma en cijferlijst van de genoten hbo (bachelor)vooropleiding.
- Bij een vooropleiding als bedoeld in artikel 1.1 onder b:
kopie van diploma en cijferlijst van de genoten hbo (bachelor) vooropleiding en kopieën van diploma’s of getuigschriften met cijferlijst van de gevolgde cursussen psychopathologie en gespreksvaardigheden. Op het diploma of getuigschrift moeten in ieder geval de naam van de opleiding, het opleidingsinstituut, de duur, plaats, begin- en einddatum en de naam van de docent(en) van de cursus vermeld staan.

1.1.3 Ten aanzien van de supervisie

Een ingevulde en ondertekende 'Verklaring supervisie voor cognitief gedragstherapeutisch werkers'. Deze verklaring kan gebruikt worden voor supervisie in het kader van de registratie en herregistratie als cognitief gedragstherapeutisch werker.

1.2 Aanvragen van een registratie of herregistratie

1.2.1 De registratie als cognitief gedragstherapeutisch werker in opleiding

De registratie als cognitief gedragstherapeutisch werker i.o. kan worden aangevraagd via het digitale aanvraagformulier 'Aanvraagformulier cognitief gedragstherapeutisch werker VGCT® in opleiding' op de website.

1.2.2 De registratie als cognitief gedragstherapeutisch werker

De registratie als cognitief gedragstherapeutisch werker kan worden aangevraagd via het digitale aanvraagformulier 'Aanvraagformulier cognitief gedragstherapeutisch werker VGCT®' op de website.

1.2.3 De herregistratie als cognitief gedragstherapeutisch werker

De cognitief gedragstherapeutisch werker moet zijn herregistratie aanvragen door zijn PE-dossier in te dienen. De cognitief gedragstherapeutisch werker kan ervoor kiezen om na minimaal drie jaar zijn herregistratie aan te vragen.

Na aanvraag van de herregistratie neemt de registratiecommissie een besluit over het wel of niet verlenen van de herregistratie. Na een positief besluit wordt de cognitief gedragstherapeutisch werker met ingang van de eerste dag van de volgende maand geherregistreerd. Tussen de aanvraag van de herregistratie en het besluit van de registratiecommissie zit maximaal drie maanden. Is er meer tijd nodig, dan krijgt de cognitief gedragstherapeutisch werker hiervan bericht.

Een handleiding voor het aanvragen van de herregistratie in het PE-dossier is te downloaden op de website.



Bijlage 2 Nascholing

Onderstaande activiteiten gelden als nascholingsactiviteiten voor de herregistratie als cognitief gedragstherapeutisch werker.

Cursussen, congressen, symposia, workshops en studiebijeenkomsten:

- **volgen** van door de VGCT geaccrediteerde vervolgcursussen of nascholingsactiviteiten, elk contactuur staat voor één nascholingspunt. Er geldt een aanwezigheidsplicht van 90% van de contacttijd voor het verkrijgen van nascholingspunten. In het cursusaanbod in PE-online wordt een onderscheid gemaakt tussen nascholing voor cognitief gedragstherapeutisch werkers en nascholing voor cognitief gedragstherapeuten. Cognitief gedragstherapeutisch werkers kunnen nascholing voor cognitief gedragstherapeuten volgen als de doelgroep van de cursus academici en hbo'ers is. In het cursusaanbod staat per cursus vermeld wat de doelgroep is;
- **geven** of **verzorgen** van door de VGCT geaccrediteerde nascholingsactiviteiten, waarbij één contactuur staat voor twee nascholingspunten;
- **geven** van een lezing of presentatie op het gebied van de cognitieve gedragstherapieën tijdens een congres of symposium op het gebied van de cognitieve gedragstherapieën (dit ter beoordeling van de registratiecommissie), waarbij één contactuur staat voor twee nascholingspunten;
- **volgen** van buitenlandse nascholingsactiviteiten die niet geaccrediteerd zijn. Cognitief gedragstherapeutisch werkers die nascholing in het buitenland hebben gevolgd, kunnen een individueel verzoek tot accreditatie indienen bij de accreditatiecommissie, zie artikel 2.3 van het accreditatiereglement cursussen en activiteiten voor cognitief gedragstherapeutisch werkers VGCT®. Elk contactuur staat voor één nascholingspunt.

Supervisie:

- **ontvangen** van supervisie, waarbij één supervisiesessie staat voor één nascholingspunt. Artikel 2.2.2 is van toepassing.

Redactionele activiteiten:

- **publiceren** van een wetenschappelijk artikel, hoofdstuk of boek op het gebied van de cognitieve gedragstherapieën (dit ter beoordeling van de registratiecommissie), waarbij vier pagina's staan voor zes nascholingspunten bij een eerste auteurschap en voor drie nascholingspunten bij een co-auteurschap;
- **redacteur** zijn van een boek of tijdschrift op het gebied van de cognitieve gedragstherapieën en cognitieve therapieën (dit ter beoordeling van de registratiecommissie), waarbij elk half jaar redacteurschap staat voor zes nascholingspunten;
- **referent** zijn van een boek of tijdschrift op het gebied van de cognitieve gedragstherapieën (dit ter beoordeling van de registratiecommissie), waarbij elk gerefereerd artikel of hoofdstuk staat voor zes nascholingspunten.

